



Schoolgids 2022-2023



Inleiding

Aventurijn is een school voor voortgezet speciaal onderwijs (VSO) in Almere. Met deze schoolgids willen wij u graag een beeld geven van Aventurijn. Wij hebben deze gids zo samengesteld dat u een indruk krijgt van de school en onze manier van werken. Naast de informatie in deze schoolgids is op onze website meer actuele informatie over de school te vinden.

Bij Aventurijn krijgt iedere leerling het onderwijs dat aansluit bij zijn/haar individuele behoefte. Aventurijn biedt de leerling een veilige omgeving en helpt de leerlingen zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen, zijn/haar mogelijkheden te ontdekken en zelf op onderzoek uit te gaan. Zo wordt de leerling voorbereid om later zo zelfstandig mogelijk te functioneren. Er wordt zoveel mogelijk in kleine groepen op niveau gewerkt.

Aventurijn is gevestigd in een prachtig gebouw aan de Marathonlaan 13. Dit gebouw werd speciaal voor ons ontworpen en is geheel toegesneden op de behoeften van onze leerlingen en ons personeel. In het schooljaar 2022-2023 zullen meerdere klassen gebruik maken van de Marathonlaan 11. Een dependance waar onderwijs en zorg partners samen gebruik van maken. We heten u van harte welkom namens het team van Aventurijn.

Mocht u informatie missen of mocht de informatie vragen bij u oproepen, laat het ons dan weten! In goed samenspel met u als ouder zijn wij voortdurend onze school aan het verbeteren, zodat uw kind een leerzame en leuke tijd heeft op onze school.

Namens het team van Aventurijn,

Patricia Duijn

Directeur Aventurijn

* Waar in deze uitgave gesproken wordt over 'ouder(s)' wordt mede bedoeld verzorger(s) en voogd(en).

Inhoudsopgave

Inleiding	2
1 De school.....	5
1.1 Aventurijn	5
1.2 Missie en Visie	5
1.3 Identiteit	6
1.4 Stichting Almere Speciaal	6
2. Kwaliteit van het onderwijs	7
2.1 Ontwikkelingsperspectiefplan	7
2.2 Waarborging van kwaliteit.....	8
2.3 Resultaten.....	8
3. De inrichting van het onderwijs	9
3.1 De uitstroomprofielen.....	9
3.2 De brugklassen	9
3.3 De middengroepen	9
3.4 De eindgroepen	9
3.5 Werken met een rooster.....	9
3.6 Arbeidstoeleiding.....	9
3.7 Diploma's en certificering	10
4. Betekenisvol onderwijs.....	11
4.1 Vakonderwijs	11
4.2 Sociaal emotionele ontwikkeling	11
4.3 ReSeVo.....	11
4.4 Kamp en schoolreis.....	11
4.5 Bewegingsonderwijs.....	12
4.6 ICT op Aventurijn	12
4.7 Totale communicatie (TC).....	12
5. Leerlingondersteuning	13
5.1 Procedure aanmelding.....	13
5.2 Het zorgteam.....	13
5.3 Commissie van Begeleiding	13
5.4 Doorverwijzing.....	14
5.5 Samenwerking met (keten)partners	14

6. Ouders en school	15
6.1 Leerlingplan, OPP en oudergesprekken	15
6.2 Contact met de school	15
6.3 Informatie en communicatie	15
6.4 Medezeggenschapsraad (MR)	15
6.5 Ouderraad	15
6.6 Ouderbijdrage schoolfonds.....	16
6.7 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).....	16
7. Veiligheid op school.....	17
7.1 Het veiligheidsbeleid.....	17
7.2 Monitoring sociale en fysieke veiligheid.....	17
7.3 Schorsen en verwijderen van leerlingen	17
7.4 Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk geweld.....	17
7.5 Klachtenregelingen en inspectie voor het onderwijs	17
8. Praktische informatie	19
8.1 Schooltijden	19
8.2 Afwezig en ziekmelden	19
8.3 Vakantierooster en studiedagen.....	19
8.4 Vervoer en aankomst op school.....	19
8.5 Pauzes.....	19
8.6 Lunch en tussendoortje.....	19
8.7 Gezonde school.....	20
8.8 Fotografie en film	20
8.9 Verzekering.....	20
8.10 Medicijnen	20
8.11 Jeugdarts	20
8.12 Infectieziekten en Covid-19.....	20
9 Organisatie van de school	21
9.1 Contactgegevens school	21
9.2 Almere Speciaal	22
9.3 Overige contacten.....	22

1 De school

1.1 Aventurijn

Aventurijn is een school voor zeer moeilijk lerende en voor leerlingen met een meervoudige beperking.

Leerlingen wordt geleerd zo zelfstandig mogelijk te functioneren binnen vervolgonderwijs, aangepast werk of een beschermde omgeving. Sociale vaardigheden, zelfredzaamheid en een zinvolle tijdsbesteding worden sterk bevorderd in het onderwijs.

Aventurijn levert eindonderwijs. Concreet betekent dit dat wij voor meer dan 90 procent van onze leerlingen de laatste opleiding zijn die zij volgen, voordat zij een plaats vinden in de maatschappij.

1.2 Missie en Visie

Wij werken aan de toekomst van onze leerlingen en vinden het belangrijk om samen met ouders/ verzorgers en zorgpartners te werken aan de ontwikkeling van deze toekomst. Samen maak je het verschil en mede daardoor zal de leerling ontwikkelen en groeien. De volgende kernwaarden geven aan waar wij als Aventurijn voor staan.

Veiligheid

Een plek waar leerlingen en medewerkers zich veilig voelen en je mag zijn wie je bent. Goed kunnen leren en werken kan dus alleen in een sociaal, psychisch- en fysiek veilige omgeving. Dit uit zich op Aventurijn op de manier waarop we met elkaar omgaan in en om de school. Maar ook in de inrichting van het gebouw, het schoolplein en de omgeving van de school.

Eigenaarschap

Regie op eigen leven, waar wij de leerlingen voorbereiden op werken, wonen en vrije tijd. In- en tegenspraak van leerlingen speelt hierbij een grote rol. Het stimuleren van verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, zelfvertrouwen en autonomie bij de leerlingen in een goede samenwerking tussen ouders, professional en leerling vormt de basis.

Lef

Wij werken uitstroomgericht en zijn hierin ambitieus en innovatief. Denken in mogelijkheden en soms buiten de lijnen kleuren staat hierbij centraal. Een passende ondersteuningsstructuur is hierbij een voorwaarde waardoor leerlingen en medewerkers voldoende ondersteuning krijgen om maximale resultaten te behalen.

Ons missiestatement:

Aventurijn: de school waar je jezelf mag zijn.

Visie

Aventurijn verzorgt onderwijs aan leerlingen van twaalf tot twintig jaar, die zeer moeilijk leren. Aventurijn is toegankelijk voor leerlingen met een lichamelijke beperking. Wij vinden het belangrijk om in verbinding te staan met het maatschappelijke veld en hebben de ambitie om vanuit gezamenlijke betrokkenheid de ontwikkeling van onze leerlingen te versterken op de gebieden welzijn, wonen en participeren in de maatschappij. Wij leiden de leerlingen op naar een zo zelfstandig mogelijk en betekenisvol bestaan als volwassene in onze maatschappij. Dit geven wij vorm binnen een veilige en stimulerende omgeving, waarin de leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. De leerling mag zichzelf zijn en wordt hierin gerespecteerd. Wij hebben de visie dat geen enkele leerling ervoor kiest om gedragsproblemen te laten zien en wij hebben de overtuiging dat gedrag een oorzaak heeft. We passen ons pedagogisch handelen hierop af.

Visie op ontwikkeling en leren

Elke leerling heeft zijn/ haar eigen talenten en ontwikkelt zich in zijn/ haar eigen tempo. Als professionals ondersteunen wij leerlingen bij deze ontwikkeling vanuit een eigen expertise zodat wij hen zo ambitieus mogelijk laten uitstromen in de huidige maatschappij. Hierbij spelen autonomie, zelfstandigheid en zelfredzaamheid een grote rol. Van groot belang is dat we stimuleren de zelfreflectie op deze ontwikkeling door naar hen te luisteren, zodat zij hun wensen kenbaar maken en invulling durven geven. Wij willen onze leerlingen inzicht geven in normen en waarden van de maatschappij en de verwachting naar hen als burger. We stimuleren integratie en streven naar gelijkwaardige behandeling in de maatschappij.

1.3 Identiteit

Aventurijn is een neutraal bijzondere school. Dit betekent dat wij open staan voor alle religies. Binnen het lesaanbod wordt kennis over belangrijke levensbeschouwingen en wereldgodsdiensten overgedragen.

1.4 Stichting Almere Speciaal

Aventurijn is onderdeel van Stichting Almere Speciaal en valt onder de paraplu van Passend Onderwijs Almere. Het bestuur draagt zorg voor de kwaliteit van het speciaal onderwijs in Almere. De volgende scholen vallen onder dit bestuur:

- Aventurijn (VSO, cluster 3)
- Olivijn (SO, cluster 3)
- De Bongerd (SO, cluster 4)

Het bestuur van Stichting Almere Speciaal valt onder de coöperatie Passend onderwijs Almere (POA); een samenwerking van alle schoolbesturen onder het samenwerkingsverband primair onderwijs en voorgezet onderwijs in Almere voor de leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte.

Voor meer informatie over de scholen en Passend Onderwijs Almere, zie: <https://almere-speciaal.nl> en www.passendonderwijs-almere.nl

2. Kwaliteit van het onderwijs

2.1 Ontwikkelingsperspectiefplan

Op Aventurijn staat de ontwikkeling van de leerling centraal. Wij werken doelgericht en hebben hoge verwachtingen. Aventurijn stelt voor iedere leerling bij aanvang van de schoolloopbaan op Aventurijn een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) vast. Hierin wordt het te verwachten uitstroomniveau en de uitstroombestemming van de leerling beschreven. Dit is een inschatting van wat de leerling op school gaat leren. Per domein wordt aangegeven welke ondersteuningsbehoefte de leerling heeft om dit uitstroomniveau te bereiken. We volgen hierbij de richtlijnen van het landelijke doelgroepenmodel (zie tabel). Op Aventurijn onderscheiden wij vijf verschillende uitstroombestemmingen te weten:

1. Belevingsgerichte dagbesteding
2. Taakgericht en activerende dagbesteding
3. Arbeidsmatige dagbesteding/beschut werk
4. Beschut werk/arbeid
5. Arbeid/vervolgonderwijs (certificaten en entree mbo 1)

Profiel		1	2	3	4	5	6	7
Totaal IQ		< 20	20 – 34	35 – 49	50 – 69	70 – 89	90 – 110	> 110
Indeling inspectie		< 35		35 – 49	50 – 69	70 – 79	80 – 89	90 – 110
Ontwikkelings-niveau	Sociaal-emotionele ontwikkeling	Zeer forse achterstand	Forse achterstand	Grote achterstand	Kleine achterstand	Enige achterstand	Zeer geringe achterstand	Leeftijdsadequaat
	Executieve functies	Zeer forse achterstand	Forse achterstand	Grote achterstand	Kleine achterstand	Enige achterstand	Zeer geringe achterstand	Leeftijdsadequaat
	Communicatie	Zeer forse achterstand	Forse achterstand	Grote achterstand	Kleine achterstand	Enige achterstand	Zeer geringe achterstand	Leeftijdsadequaat
Didactisch functioneringsniveau				FN E3-E4	FN M5-E6	Referentieniveau 1F Onderdelen 2F	Referentieniveau 2F	Referentieniveau 3F/4F
Leerstandaard		Plancius VSO niveau 2	VSO niveau 6	VSO niveau 9	VSO niveau 12	VSO niveau 14	VSO niveau 16	Eindtermen VO
Ondersteunings-behoeften	Sociaal-emotionele ontwikkeling	Zeer intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel	Op afroep	Leeftijdsadequaat
	Leren en ontwikkelen, incl. executieve functies	Zeer intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel	Op afroep	Leeftijdsadequaat
	Communicatie	Zeer intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel	Op afroep	Leeftijdsadequaat
	Fysieke situatie	Zeer intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel	Op afroep	Op afroep
	Medische situatie	Zeer intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel	Op afroep	Op afroep
Uitstroombestemming		Belevingsgericht	Taakgericht	Arbeidsmarktgericht Beschut werk	Beschut werk Arbeid	Arbeid MBO Entree	MBO 2-3-4	MBO 3-4 HBO/WO
Uitstroomrichting		Dagbesteding			Arbeid		Vervolgonderwijs	

* Het landelijke doelgroepenmodel VSO is ontwikkeld door de Sectorraad voor gespecialiseerd onderwijs. De volledige versie en toelichting is te vinden op www.doelgroepenmodel.nl

Het OPP is koersbepalend. Op basis van het OPP en de gestelde uitstroombestemming worden doelen vastgesteld op de domeinen sociaal-emotionele ontwikkeling, zelfredzaamheid, VDA inclusief stage (voorbereiding dagbesteding en arbeid), praktijkvakken, rekenen, mondelinge taal, technisch lezen, begrijpend lezen en spelling afhankelijk van de leerroutes.

De leerdoelen worden opgesteld vanuit de leerroute die passend is bij het uitstroomperspectief. Hierbij gebruiken wij de HUB-leerlijnen. Het onderwijs wordt zo georganiseerd dat iedere leerling aan zijn of haar doelen werkt. We werken met groepsplannen waarin de doelen waaraan gewerkt wordt beschreven staan. Deze doelen worden twee keer per jaar geëvalueerd, vastgelegd in een leerlingplan en vervolgens met de ouders besproken. Het OPP wordt jaarlijks geëvalueerd. Deze evaluatie stellen de leerkracht en assistent samen op en hebben met de orthopedagoog en intern begeleider overleg als er bijzonderheden zijn. Het OPP wordt met ouders besproken tijdens het oudergesprek.

2.2 Waarborging van kwaliteit

Op Aventurijn willen we goed onderwijs geven. Het onderwijsbeleid wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld. De basis van het onderwijs is het schoolplan. De jaarlijkse evaluatie resulteert in de evaluatie van het huidige jaarplan en het opstellen van een nieuw jaarplan.

Wanneer we de kwaliteit van ons onderwijs willen vasthouden én verbeteren, is het van groot belang om te bekijken welke resultaten ons onderwijs oplevert. Dit doen we door het meten van opbrengsten, het volgen van leerresultaten van de leerlingen en door de uitstroomgegevens in kaart te brengen. Het periodieke tevredenheidsonderzoek dat we uitvoeren geeft ons informatie over kwaliteit, veiligheid en verbeterpunten. Ons bestuur stuurt op de kwaliteit door de inzet van audits en zelfevaluaties.

Ondersteuningsstructuur

Binnen Aventurijn maken we gebruik van een uitgebreide ondersteuningsstructuur, waarin de plancyclus wordt beschreven van groepsbesprekingen, (eventuele) leerlingenbesprekingen, lesobservaties, OPP-evaluaties en oudergesprekken. De ondersteuningsstructuur is gebaseerd op de PDCA-cyclus van Deming (plan, do, check, act). Zo kunnen alle klassenteams consequent, effectief en met de juiste vragen voor ogen handelings- en opbrengstgericht werken in groepen en met individuele leerlingen. De ondersteuningsstructuur is op te vragen bij de intern begeleiders op school.

Leerlingvolgsysteem

Op Aventurijn werken alle leerlingen volgens een eigen leerlijn. De doelen uit het leerlingvolgsysteem (EduMaps) zijn de basis voor het groepsplan, waarin alle leerlingen opgenomen worden conform hun onderwijsleeftijd en leerroute. Op basis van de beschikbare gegevens worden de leerlingen gevolgd in hun ontwikkeling en wordt het onderwijsaanbod afgestemd.

Jaarlijks maken de intern begeleiders een analyse van de opbrengsten en vorderingen. Deze rapportages worden besproken met het klassenteam tijdens de groepsbesprekingen en met het hele team. Waar nodig wordt een plan voor verbetering opgesteld.

(Zelf)evaluatie en audit

Om de kwaliteit van ons onderwijs te bepalen, voeren wij, naast de jaarlijkse analyse van de onderwijsresultaten, eens in de twee jaar een zelfevaluatie en een audit uit. Daarnaast brengen wij jaarlijks het sociaal-emotioneel functioneren van de kinderen in kaart en voeren wij periodiek een tevredenheidsonderzoek uit onder leerlingen, ouders en personeel. De input uit deze onderzoeken gebruiken wij bij het opstellen van nieuw beleid en het schoolplan. Tevens bieden de onderzoeken belangrijke input om tussentijds beleid aan te scherpen, geborgd in de jaarplannen. Met het team en de MR worden de rapportages, analyses en plan van aanpak besproken.

2.3 Resultaten

Uitstroom

Hieronder vindt u een overzicht van de uitstroom schoolverlaters van de afgelopen schooljaren. De uitstroom voor het schooljaar 2021-2022 vindt u op onze website.

Uitstroomgegevens			
Schooljaar	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Dagbesteding	34	19	17
Arbeid	3	3	3
Vervolgonderwijs	0	0	0
Nautilus College	9	1	0
Anders	5	5	5*
Totaal	51	28	25

*Anders: 3 leerlingen Learn 2 work, 1 residentiële instelling en 1 VSO dagbesteding in combinatie met een residentiële instelling.

3. De inrichting van het onderwijs

3.1 De uitstroomprofielen

Op Aventurijn bieden we zes verschillende uitstroomprofielen aan. Deze uitstroomprofielen zijn gebaseerd op de mogelijkheden van dagbesteding en arbeid in en rondom Almere. De 6 uitstroomprofielen zijn:

1. Horeca
2. Facilitair en dienstverlening
3. Kunst & cultuur
4. Techniek
5. Tuin en Dier
6. Belevingsgerichte dagbesteding

3.2 De brugklassen

De brugklas vormt een brug tussen het basisonderwijs en het voortgezet onderwijs. De leerlingen zitten twee jaar in de brugklas en krijgen hierin alle praktijkvakken aangeboden. Naast de praktijklessen krijgen de leerlingen ook les in de cognitieve vakken zoals taal, lezen en rekenen. In het tweede jaar starten de leerlingen met een interne stage. Dit is een stage in de school begeleidt door een assistent of instructeur van school. Tevens maken de leerlingen a.d.h.v. een arbeidsinteresse test een keuze uit 2 uitstroomprofielen.

3.3 De middengroepen

In de middengroepen gaan de leerlingen zich meer verdiepen in hun twee uitstroomprofielen. Dit gebeurt door de praktijkvakken en de theorielessen in de klas. Uiteraard blijft er aandacht voor de cognitieve vakken maar ook hierin zal, waar mogelijk, een koppeling gemaakt worden naar de diverse uitstroomprofielen. Naast de interne stages starten de leerlingen ook met externe stages. Eerst nog met begeleiding vanuit school in een kleine groep. In het tweede jaar van de middengroepen gaan de leerlingen ook zelfstandig extern stage lopen binnen hun uitstroomprofielen. Aan het einde van de middengroepen zal de leerling die uitstroomt richting arbeid een definitieve keuze maken van 1 uitstroomprofiel. Stroomt de leerling uit richting dagbesteding dan blijft de leerling onderwijs volgen in 2 uitstroomprofielen.

3.4 De eindgroepen

In de eindgroepen gaan de leerlingen zich voorbereiden om uit te stromen richting (belevingsgerichte) dagbesteding of arbeid. De leerling gaat meerdere dagen naar de externe stage. In de lessen op school zal de nadruk liggen op datgene wat de leerling nog nodig heeft om uit te kunnen stromen.

Het is goed om hier te vermelden dat bovenstaande de basisaanpak van Aventurijn beschrijft. Ouders/ verzorgers zullen uiteraard worden meegenomen in de keuzes van hun kind. Daarnaast is het mogelijk dat de basisaanpak niet passend is voor een leerling. Als school zullen we dan met de leerling en de ouders/ verzorgers op zoek gaan naar wat wel mogelijk is.

3.5 Werken met een rooster

Binnen Aventurijn wordt gewerkt met een lesrooster. Leerlingen hebben een vaste groep met een eigen leerkracht, maar volgen ook vakken buiten de groep bij andere leerkrachten of instructeurs. Vooral de praktijkvakken vinden buiten het klaslokaal plaats. Het werken met een lesrooster bevordert de zelfstandigheid van de leerlingen. Binnen een veilige situatie leren we de leerlingen om zo zelfstandig mogelijk naar hun lessen te gaan. Afhankelijk van de hulpvraag van de leerling kan deze hierin worden begeleid.

3.6 Arbeidstoeleiding

Vanaf de middengroepen gaan de leerlingen extern stage lopen. We hebben hiervoor een groot netwerk binnen de omgeving. Afhankelijk van de interesse en mogelijkheden van de leerling wordt gezocht naar een passende stageplaats. Binnen Aventurijn zijn er stage- en uitstroomcoördinatoren/ jobcoaches werkzaam. Ze begeleiden

de leerlingen naar de meest passende plek en onderhouden de contacten met de stage adressen, de leerling en de ouders. Ook de groepsleerkracht is betrokken bij de stages en stelt hiervoor de doelen voor de leerling. Tijdens het vak stageklas wordt wekelijks de stage besproken in de klas en met de leerling. Op Aventurijn wordt eens in de twee jaar een infomarkt georganiseerd. Deze is gericht op wonen, werken en vrije tijd. Tijdens de infomarkt maken ouders/verzorgers en leerlingen kennis met stagebedrijven, organisaties en of instanties.

3.7 Diploma's en certificering

Vanaf schooljaar 2021-2022 ontvangen onze leerlingen indien zij voldoen aan de gestelde eisen een VSO Diploma. Er zijn twee uistroomprofielen; arbeidsgericht en dagbesteding. De leerlingen houden hiervoor een portfolio bij en wij hebben een examenreglement.

Op Aventurijn is het mogelijk om certificaten te behalen. We werken samen met diverse scholen in Almere om leerlingen in verschillende branches certificaten te kunnen laten behalen. Binnen de school wordt er de komende jaren uitgebreid in diverse branches zodat het voor steeds meer leerlingen mogelijk wordt om een certificaat of praktijkverklaringen te behalen.

Op Aventurijn hebben leerlingen de mogelijkheid om een Entree diploma te behalen. In februari 2022 hebben onze eerste 6 leerlingen een Entree diploma in ontvangst mogen nemen.

4. Betekenisvol onderwijs

Ons onderwijs is gericht op leren door te doen en heeft als doel de leerling zo zelfstandig mogelijk te maken en actief bezig te laten zijn. De lessen worden aangeboden binnen reële contexten. Daarnaast werken we op Aventurijn met praktijkvakken om vaardigheden en strategieën aan te leren.

4.1 Vakonderwijs

Bij Aventurijn wordt gewerkt met vakonderwijs. Vakken worden gegeven door leerkrachten of instructeurs. Er wordt lesgegeven in de volgende vakgebieden:

- creatieve vorming (atelier)
- drama
- muziek
- tuin- en terreinonderhoud
- diervverzorging
- huishoudkunde
- koken
- facilitair
- techniek
- bewegingsonderwijs
- arbeidstraining

Naast de praktijkvakken worden er ook lessen gegeven rond wereldoriëntatie, verkeer, Engels en mediawijsheid. Een vast onderdeel in het lesprogramma zijn de taal- en rekenvaardigheden. Deze vakken worden binnen de eigen groep aangeboden door de groepsleerkracht. We vertalen ook deze vakken naar de praktijk, zoals geldrekenen, klokkijken en functioneel lezen.

4.2 Sociaal emotionele ontwikkeling

De lessen Sociale vaardigheden worden binnen de eigen groep gegeven. De leerlijn sociale en emotionele ontwikkeling loopt als een rode draad door het onderwijs. We werken onder andere met de methode Beste Burgers. De methode is verbonden met de visie van de Vreedzame school. Beste Burgers combineert een structureel programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap met een goed pedagogisch klimaat. Onze leerlingen leren door middel van lessen allerlei sociale competenties, zoals actief luisteren, gevoelens uitdrukken, conflicten oplossen, complimenten geven, verschillen waarderen enz. De lessen worden ook gebruikt om samen afspraken te maken over de omgang met elkaar en om taken en verantwoordelijkheden te bedenken en te verdelen. De lessen hebben een positieve invloed op het klimaat in de klas en in de school.

4.3 ReSeVo

ReSeVo staat voor relationele en seksuele vorming. Ook hieraan wordt in het VSO aandacht besteed. We hebben hiervoor passend lesmateriaal en worden ondersteund door deskundigen op dit gebied. Veel leerlingen hebben vragen over relaties en seksualiteit en binnen de school willen wij de veiligheid creëren om op deze vragen een antwoord te kunnen geven. Indien nodig krijgen de jongens en de meisjes apart les. Aventurijn heeft een beleidsstuk opgesteld over het onderwijs binnen dit vakgebied en er is een werkgroep actief met de ontwikkeling van lessen binnen een leerlijn, welke wekelijks worden aangeboden aan onze leerlingen. Indien gewenst is het beleidsstuk ReSeVo beschikbaar voor ouders.

4.4 Kamp en schoolreis

Een schoolkamp behoort tot ons onderwijsaanbod. Tijdens het schoolkamp ondernemen we verschillende gezamenlijke activiteiten op het gebied van bijvoorbeeld sport en spel. Daarnaast is het schoolkamp ook een sociale activiteit waarin de leerlingen gestimuleerd worden om samen te werken en plezier te beleven. We gaan om het jaar op kamp en om het jaar op schoolreis.

Aan de ouders wordt een bijdrage in de kosten gevraagd. Het is mogelijk om de eigen bijdrage voor het schoolkamp of schoolreisje in termijnen te voldoen.

4.5 Bewegingsonderwijs

Bij Aventurijn vinden we bewegen van groot belang. In 2018 werden we de eerste Sportiefste School van Nederland. Voor de lessen bewegingsonderwijs zijn er vakleerkrachten verbonden aan Aventurijn. De leerlingen volgen minimaal twee keer per week deze lessen waarbij verschillende bewegingsgebieden aan bod komen. Tijdens de lessen dragen de leerlingen sportkleding en sportschoenen. Na afloop van de les douchen de leerlingen.

Een arrangement voor zwemmen vindt plaats in het speciaal voor onze doelgroep aangepaste zwembad van Van Rheeën Sport dat direct tegenover de school is gelegen. Ook binnen dit vakgebied wordt gewerkt met leerlijnen.

In de gymzalen van Aventurijn en Olivijn worden ook naschoolse sportactiviteiten aangeboden. Voor meer informatie kun u bij de vakleerkrachten terecht.

4.6 ICT op Aventurijn

Binnen het onderwijs wordt gewerkt met verschillende educatieve software. Binnen de groepen zijn naast een digitaal schoolbord meerdere computers en laptops aanwezig waarop leerlingen kunnen werken. Wij stimuleren de leerlingen zo zelfstandig mogelijk gebruik te maken van de computer. Binnen onze lessen is er ook aandacht voor het gebruik van sociale media.

4.7 Totale communicatie (TC)

Voor veel leerlingen van Aventurijn verloopt communicatie niet vanzelfsprekend. Totale communicatie betekent tegelijkertijd en meer bewust gebruik maken van alle mogelijke communicatiemiddelen met als doel contact maken en communiceren.

Totale Communicatie is een visie op communicatie die binnen Aventurijn door het team wordt gedragen. TC is een basishouding waarbij verbale taal zoveel mogelijk ondersteund wordt door andere communicatiemiddelen, zoals voorwerpen, foto's, picto's en gebaren. De middelen sluiten aan bij het niveau en de mogelijkheden van de leerling. De werkgroep totale communicatie is verantwoordelijk voor het visueel maken van informatie voor de gehele schoolpopulatie, zoals de dagritmeborden in de klas, de bewegwijzering met behulp van foto's en picto's, persoonlijke beloningskaarten en het visualiseren van pedagogische afspraken.

5. Leerlingondersteuning

5.1 Procedure aanmelding

Toelaatbaarheidsverklaring en plaatsing

Leerlingen die onderwijs op Aventurijn volgen dienen te beschikken over een toelaatbaarheidsverklaring. Mee informatie hierover vindt u op www.passendonderwijs-almere.nl. Wanneer een leerling is geïndiceerd wordt er een afspraak gemaakt over plaatsing.

Aanmelding en kennismakingsbezoek

Aanmelding van een leerling kan gedurende het gehele schooljaar plaatsvinden. De leerlingen voor schooljaar 2023-2024 dienen zich bij voorkeur voor 1 maart aan te melden.

Bij Aventurijn vinden we het belangrijk dat de ouders en de leerling voor de aanmelding eerst een kennismakingsgesprek en een rondleiding hebben op de school. Zo kunnen zij een beeld krijgen van het onderwijs en de sfeer op school en is er de gelegenheid om specifieke vragen te stellen. Voor een afspraak kunt u contact opnemen met het Zorgteam van Aventurijn. Onze Commissie van Begeleiding (CvB) bespreekt de leerling en spreekt een plaatsingsadvies uit. Ook wordt een voorlopig ontwikkelingsperspectief vastgesteld. Binnen zes weken na plaatsing wordt het ontwikkelingsperspectief met de ouders besproken.

5.2 Het zorgteam

Binnen Aventurijn wordt gewerkt met een zorgteam. Binnen dit team zijn verschillende disciplines vertegenwoordigd die uitvoering geven aan de ondersteuningsstructuur.

Op Aventurijn bestaat het zorgteam uit orthopedagogen, intern begeleiders en een maatschappelijk werker. Zij ondersteunen het team en de leerlingen bij hun ontwikkeling. De orthopedagoog is vooral betrokken bij het sociaal emotioneel functioneren van de leerlingen en het pedagogische beleid van de school. De intern begeleider ondersteunt de leerkracht bij de leerontwikkeling van de leerling en draagt zorg voor de professionalisering van de leerkrachten op het gebied van onderwijs. Ze werken nauw samen met elkaar en het team om het onderwijs vorm te geven. De maatschappelijk werker richt zich vooral op de leerling in de thuissituatie. Ze kunnen de verbinding leggen met school en begeleiders/ondersteuners uit naam van ouders of leerling.

Met vragen over praktische zaken als voorzieningen, een verwijzing naar een instantie of iets dergelijks kunt ook bij de maatschappelijk werker terecht.

5.3 Commissie van Begeleiding

Het bevoegd gezag van de school heeft een Commissie van Begeleiding (CvB) ingesteld. Hierbij verwijzen wij naar artikel 40b Commissie voor de begeleiding van de WEC.

Deze commissie wordt benaderd als er sprake is van een specifieke hulpvraag die uitstijgt boven het aanbod van de school.

De CvB is zodanig samengesteld dat zij adequaat kan adviseren vanuit zowel onderwijskundig, pedagogisch, psychologisch, medisch, als paramedisch oogpunt, rekening houdend met de beperking van de leerling en de sociale context waarin de leerling opgroeit.

De CvB bestaat uit;

- Directeur (voorzitter CvB)
- Adjunct-directeur
- Orthopedagogen
- Intern Begeleiders
- Leerkracht en/of stage coördinatoren als de bespreking van de leerling dat vraagt.
- GGD; Jeugdarts en schoolmaatschappelijk werk
- Leerplichtambtenaar
- JGZ medewerker op afroep

Ook kunnen er ouders en externe partners in aansluiten bij het CVB overleg.

De Commissie voor de Begeleiding heeft de volgende taken:

- Instroom en overdracht: advisering aan en begeleiding van ouders bij het zoeken van een passende plek en uitstroom bestemming.
- Bespreken van de aanvraag of verlenging van de toelaatbaarheidsverklaring (TLV) in aanwezigheid van een onafhankelijke externe deskundige. Vanzelfsprekend worden ouders tijdens de aanvraag van een TLV betrokken.
- Bewaking onderwijskwaliteit en regie leerlingenzorg.
- Het vaststellen van het OPP en bijstellen van de leerroute per leerling.

5.4 Doorverwijzing

Soms wordt een leerling doorverwezen naar een andere vorm van onderwijs of dagopvang. Met de ouders wordt er overleg gevoerd en wordt bekeken wat voor de leerling de beste plek is. Wanneer de ouders het niet eens zijn met het standpunt van de school, kunnen zij in beroep gaan bij het bestuur van Almere Speciaal. De school is verplicht om actief te zoeken naar een andere vorm van onderwijs voor de leerling. Als dit niet binnen een periode van acht weken lukt kan de school tot definitieve verwijzing van de leerling overgaan. Contactgegevens van Almere Speciaal vindt u achter in deze schoolgids.

5.5 Samenwerking met (keten)partners

Aventurijn werkt samen met diverse (keten)partners. Samen zijn we verantwoordelijk voor de optimale ontwikkeling van elk kind. U wordt als ouder intensief betrokken.

We werken nauw samen met GGD Flevoland, Bureau Jeugdzorg Flevoland, s' Heeren Loo, Triade Vitree, GGZ Centraal Flevoland, Stichting Mee, Kwintes, Zorggroep Almere, De Schoor, Gemeente Almere, Revalidatiecentrum Merem, Nautilus, Pro Almere, Logopedie Silderhuis, Bartimeus, Olivijn en diverse bedrijven en instellingen voor stageplaatsen.

's Heeren Loo, maatschappelijk werk en Logopedie Silderhuis hebben een ruimte in onze gebouwen waardoor de samenwerking goed kan verlopen en de lijntjes kort zijn.

6. Ouders en school

6.1 Leerlingplan, OPP en oudergesprekken

Jaarlijks ontvangt u het OPP en het leerlingplan (rapport) met informatie over de ontwikkeling van uw kind ontvangt u 2 keer jaar. In oktober en februari. In de week nadat u het OPP en leerlingplan heeft ontvangen vinden de oudergesprekken plaats. In dit gesprek informeert het klassenteam u over de ontwikkeling van uw kind. Wij streven ernaar dat onze leerlingen deelnemen aan het gesprek.

6.2 Contact met de school

Op Aventurijn worden leerlingen gestimuleerd om zelf zo veel mogelijk boodschappen over te brengen. Een communicatieschrift kan hierbij als hulpmiddel gebruikt worden voor leerlingen die moeite hebben met communiceren. Ook voor de communicatie met de therapeuten wordt gebruik gemaakt van de communicatieschriften. Veel leerlingen vinden het prettig om met een agenda te werken en dit proberen we te stimuleren.

Het klassenteam en de instructeurs zijn voor ouders te bereiken via ouderportaal of per e-mail. Na schooltijd is het klassenteam tevens telefonisch bereikbaar.

Bij vragen of zorgen wendt u zich in eerste instantie tot de betrokken groepsleerkracht. Deze kan ook het zorgteam of de directie inschakelen. Wanneer u niet tevreden bent over de gang van zaken op school of in de klas en u heeft dit al met de betrokken persoon besproken, dan kunt u contact opnemen met de directie. Elders in deze gids treft u de contactgegevens aan.

6.3 Informatie en communicatie

Een goede communicatie met ouders vinden wij van groot belang. Via deze schoolgids, de nieuwsbrief, ouderportaal en de website hopen we de communicatie optimaal te verzorgen. Neemt u echter gerust contact op met de leerkracht als u aanvullende ideeën of opmerkingen heeft om de communicatie te verbeteren. Naast de periodieke oudergesprekken is er altijd de mogelijkheid om een inhoudelijk gesprek te voeren.

6.4 Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad van Almere Speciaal bestaat uit personeelsleden en ouders. De MR bespreekt zaken die voor de school, de leerlingen en het personeel van belang zijn. De MR heeft bij sommige onderwerpen instemmingsrecht, soms wordt om adviesgevraagd. Al deze zaken staan beschreven in het reglement van de MR. De MR vergadert elke zes weken. Voor meer informatie en het reglement, zie www.almere-speciaal.nl. De Medezeggenschapsraad op school is de gesprekspartner van de schooldirectie voor een aantal zaken dat op het niveau van de school aan de orde is. Contact met de MR kan via email: mr@almere-speciaal.nl.

6.5 Ouderraad

In de ouderraad hebben ouders van leerlingen zitting. Het doel van de ouderraad is het bevorderen van het contact tussen ouders en school. Mede daarom wonen ook vertegenwoordigers van het schoolteam de vergaderingen van de ouderraad bij. De leden van de ouderraad worden tijdens een ouderavond gekozen. Leden van de ouderraad beheren het schoolfonds van de ouderraad, adviseren de medezeggenschapsraad en denken en helpen mee bij activiteiten van en op de school. Voor de samenstelling van de ouderraad van Aventurijn zie www.aventurijn.almere-speciaal.nl.

Contact met de ouderraad kan via email: or.aventurijn@almere-speciaal.nl.

Vermeldt u in het onderwerp dat uw boodschap voor de ouderraad van Aventurijn is. De school heeft ook een medezeggenschapsraad, zie onder 3.2.3 (MR)

6.6 Ouderbijdrage schoolfonds

De inkomsten van het schoolfonds worden verkregen uit de jaarlijkse bijdragen van de ouders. Het geld uit dit fonds wordt gebruikt om zaken te bekostigen waarvoor de school geen overheidssubsidie ontvangt. U kunt hierbij bijvoorbeeld denken aan feesten, uitstapjes, versiering etc. De ouderbijdrage wordt jaarlijks op de algemene ouderavond in oktober vastgesteld. De vrijwillige ouderbijdrage voor het schooljaar 2022 - 2023 is vastgesteld op € 30,-. Aan de ouders van de leerlingen die in de loop van het schooljaar op school komen wordt een aangepaste bijdrage gevraagd. Leerlingen worden niet van activiteiten uitgesloten indien er geen ouderbijdrage wordt betaald. Iedere ouder krijgt in het begin van het schooljaar via de penningmeester van de ouderraad een brief met het rekeningnummer.

6.7 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Door de school wordt in verband met een zo optimaal mogelijke begeleiding van de leerlingen veel vastgelegd. De dossiers zijn ter inzage voor de medewerkers van de school. Bij overgang naar een andere school buiten Almere Speciaal of bij een informatievraag van derden, dienen de ouders schriftelijk toestemming te geven voor het overdragen van (deel)verslagen.

Het leerling-dossier wordt na het verlaten van de school vijf jaar bewaard en vervolgens vernietigd. De school informeert de ouders desgewenst over de inhoud van het dossier. Ouders kunnen zelf ook naar inzage in het dossier vragen. Wanneer ouders het niet eens zijn met de inhoud van de verslaglegging, kunnen zij hun mening opschrijven en als aan de Commissie van Begeleiding verstrekt document aan het gemeenschappelijke rapport laten toevoegen. Indien u gebruik wilt maken van dit inzage recht dan kunt u hiervoor een afspraak maken met de directie.

Let op!

Het team van Aventurijn gaat er niet automatisch vanuit, dat de niet met het gezag belaste ouder, informatie wenst. Indien hij/zij dit wel wenst dient dit te worden aangegeven aan de medewerkers van de school. Vervolgens zal ook deze ouder uitgenodigd worden voor ouderavonden en oudergesprekken, na goedkeuring van de gezaghebbende ouder.

7. Veiligheid op school

7.1 Het veiligheidsbeleid

Leerlingen kunnen zich alleen op een positieve manier ontwikkelen wanneer zij zich prettig, gewaardeerd en veilig voelen. Op Aventurijn wordt daarom getracht een pedagogisch klimaat te ontwikkelen waarin dit mogelijk is. We zien veiligheid als voorwaarde voor kwalitatief goed onderwijs. Zowel leerlingen als onderwijspersoneel zijn gebaat bij een veilige leeromgeving of werkplek. Goed kunnen leren en werken kan dus alleen in een sociaal, psychisch en fysiek veilige omgeving. Dit uit zich op Aventurijn op de manier waarop we met elkaar omgaan in en om de school. Iedereen is verantwoordelijk voor de algehele veiligheid in en om de school. Bedoeld wordt dat alle medewerkers een signaalfunctie hebben. Om de veiligheid te kunnen waarborgen ondernemen we zowel preventieve als actieve maatregelen. Hierbij worden alle medewerkers die in de school werkzaam zijn betrokken. Het integreren en borgen van het veiligheidsbeleid in de school wordt bereikt door dit regelmatig terug te laten komen tijdens de lessen sociale vaardigheden, reseo en in de vergadering en scholing van personeel.

Op Aventurijn hebben wij ook aandacht voor pestgedrag. Hoewel voorkomen helaas niet altijd mogelijk is, zijn de betrokkenen binnen Aventurijn van mening dat hier voldoende aandacht aan besteed moet worden. Daarbij hoort een protocol waarin richtlijnen worden beschreven over hoe geprobeerd wordt pesten te voorkomen, te signaleren en hoe we handelen wanneer pestgedrag geconstateerd wordt. Als u vragen heeft aangaande pesten, dan kunt u contact opnemen met de groepsleerkracht of met pestcoördinatoren E. Blom en E. de Wilde.

7.2 Monitoring sociale en fysieke veiligheid

Jaarlijks wordt de veiligheid van de leerlingen gemonitord via de afname van de schoolveiligheidsmonitor. Daarnaast wordt er eens in de twee tot drie jaar een tevredenheidsonderzoek afgenomen onder leerlingen, ouders en medewerkers. Als laatste wordt eens in de twee tot drie jaar een risico-inventarisatie (RI&E) afgenomen. Rapportages van deze drie verschillende onderzoeken worden gedeeld met de medezeggenschapsraad en verbeterpunten worden opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

7.3 Schorsen en verwijderen van leerlingen

Bij ernstige misdragingen van de leerling (ter beoordeling door directie) kan een leerling geschorst worden. Onder ernstige misdragingen wordt gedrag verstaan dat gevaar oplevert voor medeleerlingen en/of personeel. We spreken over een verminderd gevoel van veiligheid. Schorsing wordt schriftelijk, met vermelding van gepleegde feiten, aan ouders/verzorgers meegedeeld. Schorsing geschiedt voor maximaal vijf dagen. Een leerling kan maximaal twee maal geschorst worden. Indien hierna wederom een ernstig feit wordt gepleegd, kan de leerling definitief van school verwijderd worden. Bij leerplichtige leerlingen behoort het dan tot de taak van de school vervangend onderwijs te zoeken. Van deze feiten wordt altijd melding gemaakt bij de leerplichtambtenaar.

7.4 Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk geweld

Binnen Almere Speciaal werken de scholen conform de meldcode Kindermishandeling en Huiselijk geweld. Als er signalen van mishandeling of huiselijk geweld zijn, zijn we als school verplicht om de meldcode te hanteren. Deze werkwijze levert een bijdrage aan een effectieve signalering en aanpak. De verplichte meldcode beschrijft in 5 stappen wat een professional moet doen bij signalen van mishandeling of geweld en behelst dus geen meldplicht. Overigens kunnen het Advies en Meldpunt Kindermishandeling of Steunpunten Huiselijk Geweld door de scholen ook om advies gevraagd worden.

www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijkgeweld/meldcode

7.5 Klachtenregelingen en inspectie voor het onderwijs

Aventurijn heeft uitgebreide klachtenprocedures. Als er op school iets gebeurt wat u of uw kind ongewenst of onplezierig vindt, kunt u dat in de eerste plaats bij de leerkracht, directie of betrokken persoon zelf aangeven. Een goed, veilig klimaat en goede contacten onderling zijn voor de school een voorwaarde voor goed functioneren.

De volgende regelingen zijn van kracht:

- Klachtenregeling seksuele intimidatie in de school.

- Klachtenregeling met betrekking tot de school. Op het secretariaat vindt u een exemplaar van de regeling.
- Klachtenregeling met betrekking tot het revalidatiecentrum. Telefoon 035 - 692 96 00

De contactpersonen ongewenste omgangsvormen zijn dhr Frans Neuts, mevr. Evelyn de Wilde en mevr. Erlin Blom. Zij zijn het aanspreekpunt voor klachten over de schoolsituatie: bijvoorbeeld pesten, intimidatie, roddels, discriminatie, agressie enzovoort. Ze zijn het loket en de wegwijzer bij klachten en verzorgen de eerste opvang bij problemen van leerlingen en ouders.

Vragen aan de inspecteur kunt u stellen via info@owinsp.nl of telefonisch 0800-8051 (gratis).

Of kijk op de website www.onderwijsinspectie.nl.

Klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u melden bij Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 - 111 31 11 (lokaal tarief).

8. Praktische informatie

8.1 Schooltijden

De leerlingen in het VSO volgen 1000 uur les per schooljaar. De schooltijden zijn voor alle groepen gelijk.

Maandag t/m vrijdag 8.30 – 14.30 uur

Het secretariaat is geopend van 8.00 - 16.30 uur

De school is geopend van 8.00 - 16.30 uur

8.2 Afwezig en ziekmelden

Wanneer een leerling ziek of afwezig is moet dit tijdig worden gemeld aan de school. Afmelden kan tussen per e-mail of telefonisch tussen 8.00u en 8.30u met vermelding van de reden en de duur van de afwezigheid. Vaak wordt de telefoon beantwoord door één van onze leerlingen (interne stage). Het is goed om hiermee rekening te houden.

T 036 - 549 19 18

E secretariaat.aventurijn@almere-speciaal.nl

Heeft uw zoon/dochter behandeling of ondersteuning bij een van onze (keten)partners, dan ook bij hen afmelden en betermelden. Het taxivervoer dient u zelf af te melden bij ziekte of afwezigheid. Ook hierbij is het belangrijk om zelf uw zoon/dochter weer beter te melden.

8.3 Vakantierooster en studiedagen

Het meest actuele vakantierooster vindt u als bijlage bij onze schoolgids en op de website, ook de bijzondere data staan hier vermeld.

Let op!

Slechts in uitzonderlijke gevallen is het mogelijk extra vrij te krijgen van school. Het verzoek voor extra verlof dient minimaal drie weken van tevoren schriftelijk te worden ingediend bij het management van de school. Hiervoor is een aanvraagformulier verkrijgbaar via het secretariaat en op de website. De directie geeft slechts toestemming voor extra verlof als hier een wettelijke grond voor is.

8.4 Vervoer en aankomst op school

Tussen 8.15 uur en 8.30 uur arriveren de taxi's bij school. Er wordt toezicht gehouden bij aankomst en vertrek. Wordt een leerling door de ouders zelf afgehaald en gaat hij/zij niet met de taxi mee, dan moet dit tijdig worden doorgegeven aan de groepsleerkracht. De ouders dienen zelf voor het afmelden bij het taxibedrijf te zorgen.

Let op!

Met de organisatie van het vervoer heeft de school geen bemoeienis. Als u klachten heeft over het vervoer van uw kind, neemt u dan contact op met het taxibedrijf of met de ambtenaar leerlingenvervoer van uw gemeente.

8.5 Pauzes

De leerlingen hebben in de ochtend en in de middagpauze. Tijdens de pauze zijn de leerlingen buiten op het plein van de school of in de aula. Bij slecht weer zijn de leerlingen binnen. Gedurende de pauzes is toezicht aanwezig.

8.6 Lunch en tussendoortje

Op Aventurijn blijven de leerlingen tussen de middag op school. De leerlingen nemen zelf hun brood en drinken mee.

Het is mogelijk om voor de pauze iets te bestellen bij de catering. Bestellingen voor 'broodje Avontuur' doen de leerlingen 's ochtends in de winkel.

We bevorderen gezond gedrag op school en zien graag dat de leerlingen fruit of een ander gezond tussendoortje meenemen naar school.

8.7 Gezonde school

Aventurijn heeft het vignet Gezonde School op het thema bewegen en sport. Dit vignet is een erkenning dat we de gezondheid van onze leerlingen hoog in het vaandel hebben staan. Een Gezonde School verbetert de gezondheid van leerlingen. Zo zorgen we voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én is er aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van de kinderen. Dat is belangrijk, want dit draagt allemaal bij aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval.

8.8 Fotografie en film

Tijdens lessen en activiteiten van de school wordt regelmatig gefilmd en gefotografeerd. Bij de inschrijving van uw zoon/dochter op onze school, geeft u aan of u toestemming verleent voor gebruik van foto en filmmateriaal. Hiervoor kunt u denken aan gebruik van foto's/filmmateriaal voor de nieuwsbrief, website of de schoolgids. Mocht u deze toestemming willen wijzigen, dan kunt u dit kenbaar maken aan het secretariaat. Elk nieuw schooljaar wordt u eraan herinnerd dat u toestemming voor publicatie heeft gegeven.

8.9 Verzekering

Almere Speciaal heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Ook vrijwilligers zijn verzekerd onder deze polis. Daarnaast heeft Almere Speciaal een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor leerlingen en vrijwilligers.

Let op!

De school is niet verzekerd voor schade die een leerling toebrengt aan een andere leerling (bijvoorbeeld brillen, kleding, enz.). Dit valt onder de eigen aansprakelijkheidsverzekering van degene die schade veroorzaakt. Uw kind dient onder de dekking van een aansprakelijkheidsverzekering te vallen. Dit is een verantwoordelijkheid van de ouders.

8.10 Medicijnen

Aventurijn werkt met een protocol voor medicijnverstrekking. Heeft een leerling onder schooltijd medicijnen nodig dan moet de groepsleerkracht daarvan op de hoogte zijn. De leerkracht zorgt ervoor dat de medicijnen op school aan de leerling gegeven worden. Wij vragen daarvoor een toestemmingsverklaring voor de verstrekking van medicijnen. Deze wordt toegevoegd aan het leerling dossier. Op de eerste schooldag van de week dient een hoeveelheid - voldoende voor een week - op school te worden afgegeven. Op de verpakking dient vermeld te worden om welke medicijn(en) het gaat, de dosering en op welke tijd(en) deze toegediend moet(en) worden.

Let op!

Medicatie die urgent moet worden ingenomen of moet worden toegediend (bijvoorbeeld bij een epileptische aanval), moet de leerling altijd bij zich hebben.

8.11 Jeugdarts

Heeft u vragen of problemen over de lichamelijke of sociaalemotionele ontwikkeling van uw kind, dan kunt u zich wenden tot de jeugdarts. Ook kan er, met uw goedvinden, tussen de GGD en de school overlegd worden over leerlingen voor wie extra aandacht op zijn plaats is.

De jeugdarts maakt tevens deel uit van de Commissie van Begeleiding van de school.

De jeugdarts voor de school is Dhr. Karim Shakib van de GGD Flevoland.

Hij is telefonisch bereikbaar via 036 - 535 73 00.

8.12 Infectieziekten en Covid-19

Bij infectieziekten hanteert de school de richtlijnen van de GGD Flevoland. Op de website van de GGD kunt u hierover meer informatie vinden. Voor Covid-19 verwijzen we u voor de meest actuele informatie ook naar de websites van de RIVM en rijksoverheid.

9 Organisatie van de school

9.1 Contactgegevens school

Aventurijn

Marathonlaan 13
1318 ED ALMERE
Telefoonnummer: 036 - 549 19 18
E secretariaat.aventurijn@almere-speciaal.nl
W www.aventurijn.almere-speciaal.nl

Directie Aventurijn

Directeur: Patricia Duijn (aanwezig: ma, di, do, vr)
Adjunct-directeur: Monique Herben (di,wo,do,vr)
E p.duijn@almere-speciaal.nl
E m.herben@almere-speciaal.nl

E-mailadressen teamleden en medewerkers

De teamleden zijn ook per e-mail bereikbaar. Dit adres bestaat uit: (eventueel) voorvoegsel en achternaam voluit en vervolgens @almere-speciaal.nl bijvoorbeeld: w.vandervliet@almere-speciaal.nl

Adressen van leerlingen

Wij stimuleren het contact tussen de leerlingen onderling maar om privacy redenen geven we geen contactgegevens van andere leerlingen door. Als u contact op wil nemen met ouders van andere leerlingen bemiddelen wij hier graag indoor toestemming te vragen. Neemt u daarvoor contact op met de leerkracht of de directie.

Ouderraad

De Ouderraad van Aventurijn
T.a.v Secretaris
p/a Marathonlaan 13
1318 ED Almere
E or.aventurijn@almere-speciaal.nl
Vermelden: ouderraad Aventurijn

Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad van Almere Speciaal
T.a.v de secretaris
p/a Marathonlaan 7
1318 ED Almere
T 036 - 549 19 18
E mr@almere-speciaal.nl
Vermelden: MR Olivijn/Aventurijn

Rekeningnummer
Rabobank rekeningnummer:
NL41RABO 03006 56 637 t.n.v. Aventurijn

9.2 Almere Speciaal

Bestuur Almere Speciaal

Almere Speciaal, Postbus 60276

1320 AH Almere

Bezoekadres:

Grote Markt 2-1, 1315 JG Almere

T 036 - 549 19 19

E bestuur@almere-speciaal.nl

W www.almere-speciaal.nl

Directeur, bestuurder a.i: Brigitta Gadella

Aventurijn

Marathonlaan 13 , 1318 ED Almere

T 036 - 549 19 18

E directie.aventurijn@almere-speciaal.nl

W www.aventurijn.almere-speciaal.nl

Olivijn

Marathonlaan 7, 1318 ED Almere

T 036 - 549 19 17

E directie.olivijn@almere-speciaal.nl

W www.olivijn.almere-speciaal.nl

De Bongerd

Boomgaardweg 10 A

1326 AD Almere

T 036 - 549 19 16

E directie.bongerd@almere-speciaal.nl

W www.bongerd.almere-speciaal.nl

9.3 Overige contacten

Passend Onderwijs Almere

Postbus 10130

1301 AC Almere

Bezoekadres:

Grote Markt 2-1

1315 JG Almere

T 036 – 7670200

E info@passendonderwijs-almere.nl

W www.passendonderwijs-almere.nl

Revalidatiecentrum Merem

Marathonlaan 5

1318 ED Almere

T 036 - 532 55 40

Bij voorkeur bellen tussen: 8.00 – 12.00 en 13.00 – 17.00

Centrale Planning: 036 - 529 16 47

Planning bereikbaar van 8.00 – 12.00 uur

E kinderrevalidatiealmere@merem.nl

W www.merem.nl

Inspectie van het onderwijs

Vragen over onderwijs:

T 0800 - 8051 (gratis)

Vertrouwensinspecteur:

T 0900 - 111 3 111 (lokaal tarief)

E info@owinsp.nl

W www.onderwijsinspectie.nl

Landelijke Commissie Toezicht Indicatiestelling

W www.lcti.nl

Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs

Ambtelijk secretariaat LKC-VBS

T.a.v. mw. mr. D.H.C. Dane Peeters

Postbus 95572

2509 CN Den Haag

T 070 - 331 52 44

F 070 - 381 42 81

E ikc@vbs.nl